

Osnovna škola Bartola Kašića , Rude Hrozničkega 46c, 88 000 Mostar, ID broj: 4227325520000 ,
koje zastupa Anđelko Rogić, ravnatelj (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

„HDI“ d.o.o., Sarajevo sa sjedištem u Gora bb, Semizovac, ID broj: 4201229940007 koje zastupa
Haris Djana, (u daljnjem tekstu: Dobavljač)

zaključuju:

UGOVOR O JAVNOJ NABAVI

Članak 1.

(1) Na Portalu javnih nabava (www.ejn.gov.ba) je objavljen sljedeći postupak javne nabave:
Vrsta postupka: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda
Broj postupka na Portalu javnih nabava: 6069-7-3-5-3-1/24 od 21.5.2024. godine.

(2) Naručitelj je, temeljem provedenog postupka javne nabave iz stavka (1) ovog članka, donio
Odluku o izboru broj 01-45-213/24 od - 17.6.2024.godine, kojom je sukladno objavljenom
kriteriju za izbor ponude i zahtjevima iz Tenderske dokumentacije broj 02-45-130/24 od
20.4.2024. kao najpovoljnija odabrana ponuda Dobavljača broj: 24-0174 od 29.5.2024.god.

Članak 2.

Predmet ugovora je nabava Izmjena dotrajalih otvora na Osnovnoj školi Bartola Kašića, Mostar a
sukladno tehničkoj specifikaciji i ponudi Dobavljača.

Sastavni dio ovog ugovora čine : Anes 2-projektni zadatak
Aneks 2-Obrazac za cijenu ponude

Članak 3.

Količine predmeta nabave su navedene u Obrascu za cijenu ponude.
Količine su precizne i nisu promjenjive.

Članak 4.

Ukupna Ponučena cijena iznosi: 25.197,00 KM bez PDV-a.
(slovima: dvadesetpettisućastodevedestsedamkovertibilnihmaraka)

Odnosno 29.480,49 KM sa PDV-om
(slovima-dvadesetdevettisućatiristotineosamdesetkovertibilnihmaraka
četrdesetdevetpfeninga KM)

Naručitelj ne smije imati nikakve dodatne troškove po pitanju predmetne nabave.
Ugovorene cijene su nepromjenjive u tijeku trajanja ugovora.

i

Članak 5.

Plaćanje će biti izvršeno na žiro račun Dobavljača u roku od 30 dana od dana izvršenja ovog ugovora i dostave valjane fakture.

Dobavljač je dužan izdati fakturu koja je u skladu s odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza. Uvjeti plaćanja i drugi uvjeti koje Dobavljač jednostrano unese u fakturu ne obavezuju Naručioca ni onda kada je fakturu primio, a nije prigovorio na nju.

Članak 6.

Rok izvođenja radova iznosi najduže 60 dana od dana obostranog potpisa ugovora . Ugovorni organ je dužan najduže u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora odabranog ponuđača uvesti u posao.

Pod isporukom se podrazumijevaju sve potrebne radnje koje je Dobavljač dužan obaviti, prema ugovoru i prirodi posla, da bi Naručilj mogao primiti radove.

Članak 7.

Mjesto isporuke/izvršenja ugovora je Osnovna škola Bartula Kašića , Rude Hrozničkega 46c, 88 000 Mostar.

Članak 8.

Naručilj se obvezuje:

- predati Izvođaču radova tehničku dokumentaciju prema kojoj će se izvoditi radovi i drugu dokumentaciju neophodnu za izvođenje radova;
- uvesti Izvođača radova u posao;
- osigurati sredstva za plaćanje;
- osigurati stalni nadzor nad izvođenjem predmetnih radova;
- primiti od Izvođača radova izvedene radove.

Članak 9.

Izvođač radova se obvezuje:

- izvoditi radove stručno i kvalitetno u dogovorenom roku u skladu sa tehničkom dokumentacijom (projektna dokumentacija) tako da tehnička svojstva izvedenih radova odgovaraju zahtjevima iz poglavlja II Zakona o građenju, tehničkim mjerama, propisima, normativima i standardima koji važe za predmetne radove;
- ugrađivati materijale, opremu i proizvode u skladu sa tehničkom dokumentacijom,
- osigurati dokaze kvaliteta radova, ugrađenih materijala, proizvoda i opreme;
- blagovremeno poduzimati mjere za sigurnost poslovnog objekta u kome se izvode radovi, radova, opreme i materijala, za bezbjednost uposlenika, Naručioca i Izvođača radova, učesnika u saobraćaju, prolaznika i susjednih objekata;
- imenovati Voditelja izvođenja radova i o tome pismeno obavijestiti Naručioca;
- osigurati dovoljan broj stručnog kadra i ostalih uposlenika za uredno i kvalitetno izvođenje radova;

- blagovremeno tražiti potrebna objašnjenja ugovornih dokumenata odnosno njihove izmjene i dopune, te ukoliko to propusti, a zbog toga dođe do zastoja u radu, ili do nedostataka u izvedenim radovima neće imati pravo zahtijevati nadoknadu. Ukoliko iz tih razloga za Naručiitelja nastane šteta, Izvođač je tu štetu dužan nadoknaditi Naručiitelju;
- radove izvoditi za vrijeme radnog vremena Naručioca, poslije radnog vremena Naručiitelja i vikendom;
- kupcu omogućiti nadzor nad vršenjem isporuke i ugradnje opreme, te na njegov zahtjev obustaviti isporuku i ugradnju, ukoliko se utvrdi da se izvodi nekvalitetno i mimo tehničke dokumentacije;
- o svom trošku, nakon isporuke i ugradnje opreme, ukloniti iz svih prostorija u kojima će vršiti isporuku i ugradnja opreme sav otpadni materijal koji nastane u toku isporuke i ugradnje te isti odvesti na gradsku deponiju;
- o svom trošku otkloniti sve štete prouzrokovane isporukom i ugradnjom, kao i nedostatke koji su uočeni prilikom prijema radova i opreme, te da snosi sve troškove i obaveze proizašle iz ugovora - da izvrši neophodna ispitivanja i funkcionalne probe te predati izvedene radove i ugrađenu opremu
- da eventualne nedostatke u izvršenim radovima koji se utvrde prilikom tehničkog prijema i predaje radova otkloni u rokovima utvrđenim u Zapisniku Komisije za primopredaju radova;
- da odmah po završetku radova obavijesti Naručioca da su radovi koji čine predmet ugovora završeni.

Članak 10.

Naručiitelj je dužan osigurati stalni nadzor nad izvođenjem predmetnih radova i u tom cilju zaključiti ugovor sa pravnim ili fizičkim licem registriranim za obavljanje takve djelatnosti .

U provođenju nadzora provjeravati će se:

- da li se radovi izvode u skladu sa tehničkom dokumentacijom, zakonskim i drugim propisima;
- da li je kvaliteta izvedenih radova, ugrađenih materijala, proizvoda i opreme u skladu sa zahtjevima iz tehničke dokumentacije, te da li je kvaliteta dokazana propisanim ispitivanjima odnosno dokumentima;
- urednost izvođenja radova i ovjeravati ih potpisivanjem građevinskog dnevnika(u isti unositi izmjene urađene u odnosu na tehničku dokumentaciju), kontrolirati građevinsku knjigu, te po potrebi vršiti usuglašavanje sa Izvođačem radova i Naručiiteljem za sve eventualno promijenjene okolnosti.

Nadzor nad izvođenjem radova je obvezan da na zahtjev Izvođača radova daje potrebna objašnjenja i uputstva za izvođenje radova. Objašnjenja i uputstva Izvođaču radova daju se upisom u Građevinski dnevnik, u roku od (7) dana od dana prijemu zahtjeva od Izvođača radova.

Garantni rok je dvije godine, a počinje teći od dana završetka radova i predaje objekta Naručiitelju , uz dostavu atesta i garantnih listova za ugrađeni materijal i opremu.

Izvođač radova je dužan u garantnom roku, po pozivu Naručiitelja, o svom trošku sanirati i otkloniti sve nedostatke nakon izvedenih radova, uključujući i zamjenu ugrađenog materijala i opreme, ukoliko se utvrdi da isti:

- 1) nije izvodio radove u skladu sa relevantnim zakonskim i tehničkim propisima i standardima koji su na snazi u BiH.
- 2) nije izvodio radove u skladu sa premjerom radova iz Aneksa 2. ove tenderske dokumentacije,
- 3) ugradio opremu koja ne zadovoljava tehničke propise i standarde koji se koriste na području BiH.
- 4) ugradio opremu koja je potpuno ili djelomično neispravna, ili koja je zbog propusta izvođača tokom izvođenja radova, izgubila svoju funkcionalnost.
- 5) svojom nepažnjom u toku izvođenja radova uzrokovao materijalnu štetu Ugovornom organu ili trećim licima.

Izvođač radova nije dužan da ukloni one nedostatke koji su posljedica nestručnog rukovanja i upotrebe, odnosno nenamjenskog korištenja određenih prostorija, dijelova objekta ili cijelog objekta.

Članak 11.

Nakon završetka ugovorenih radova Izvođač radova će tražiti od Ovlaštenog predstavnika Naručitelja da izvrši primopredaju izvedenih radova.

Primopredaja i konačan obračun izvedenih radova se vrše zapisnički. Zapisnikom o primopredaji se konstatira da li je Izvođač radova izvršio svoju obvezu u pogledu obima, vrste i kvalitete radova, upotrijebljenog materijala i opreme, kao i u pogledu rokova za izvođenje radova.

Zapisnik potpisuju ovlašteni predstavnici Naručioca i Izvođača radova.

Primopredaju završenih radova vrši Komisija koju imenuje Školski odbor OŠ Bartola Kašića Mostar.

Članak 14.

Odredbe Zakona o obveznim odnosima će se primjenjivati u pogledu prava, obveza i odnosa koji nisu regulirani odredbama ugovora o javnoj nabavi, a koji nastanu u svezi i povodom izvršenja istog ugovora.

Članak 15

Ugovorne strane će nastali spor pokušati riješiti sporazumno, u protivnom nadležan je Općinski sud u Mostaru.

Članak 16.

Tenderska dokumentacija i Ponuda Dobavljača čine sastavni dio ugovora o javnoj nabavi, s tim da se zbog obimnosti iste uz ugovor o javnoj nabavi fizički vežu samo dokumenti iz ponude koji se odnose na osnovne komercijalne i tehničke elemente ugovora/nabave. Prema tome, sljedeći dokumenti se nalaze fizički u prilogu ovog ugovora:

(a) Obrazac za cijenu ponude,

(b) Tehnička specifikacija, (ukoliko je primjereno, nekada je primjereno staviti tehnički list iz ponude)

Ugovorne strane su suglasne da sve odredbe tenderske dokumentacije (temeljem koje je proveden predmetni postupak javne nabave) i ponude odabranog ponuditelja, čine ugovornu obvezu Dobavljača.

Članak 17.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisa ovlaštenih predstavnika obje ugovorne strane i traje do okončanja ugovorenih radova.(60 dana od dana obostranog potpisa ugovora)

Članak 18.

Ovaj ugovor je sačinjen u najmanje četiri istovjetna primjerka, od kojih Naručitelj zadržava najmanje tri primjerka, a dobavljač najmanje jedan primjerak.

DOBAVLJAČ:



Haris Džana

Broj:

27-0178/24

Datum:

05.07.2024

NARUČITELJ:



Andelko Rogić

Broj: 01-34-240/24

Datum: 5.7.2024.